

Утверждаю:
 Директор школы: Р.Р. Яруллин



**План работы
 Школьной службы медиации на 2023 – 2024 учебный год**

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Организационное заседание. Планирование мероприятий на год.	Сентябрь	Члены школьной службы примирения
2.	Организация информационных просветительских мероприятий для педагогических работников по вопросам школьной медиации	Сентябрь	Администрация школы, члены школьной службы примирения
3.	Проведение классных часов на тему: «Знакомство со службой школьной медиации», 5-9 классы; «Разрешение конфликтных ситуаций в школе», 5-9 классы	Сентябрь-май,	Классные руководители, соц.инспектор
4.	Психологические игры на сплоченность, 1-4 классы; Групповые занятия «Конфликтные ситуации и способы их преодоления», 1-4 классы	В течение года (по запросу)	Педагог-психолог
5.	Проведение ознакомительной встречи с родителями на собрании общешкольного родительского комитета (1-9 классы).	Октябрь	Администрация школы
6.	Сотрудничество с органами и учреждениями профилактики безнадзорности и правонарушений, опеки и попечительства, дополнительного образования	В течение года	Руководитель службы
7.	Анкетирование учащихся 5 – 9 классов по выявлению причин конфликтов	Октябрь	Классные руководители
8.	Сотрудничество с Советом профилактики школы	В течение года	Члены службы
9.	Обучение медиаторов восстановительным программам	Один раз в четверть	Педагог-психолог
10.	Размещение информации о работе службы школьной медиации на школьном сайте.	В течение года	Члены службы, администратор школьного сайта
11.	Работа службы по разрешению поступающих конфликтных ситуаций в соответствии с порядком работы медиатора. Ведение регистрационного журнала для дальнейшего мониторинга	В течение года	Руководитель службы
12.	Разработка: «Памятки для медиатора» «Памятки для педагога»	Октябрь	Члены службы
13.	Оформление информационного стенда о работе службы школьной медиации	Сентябрь	Члены службы
14.	Подведение итогов работы службы за год	Май,	Члены службы